

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Киришская средняя общеобразовательная школа №8»

Утверждаю:
Директор МОУ «КСОШ №8»
_____ А.Ю.Шлыкова
приказ № _____ от _____ 2022

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПРИМИРЕНИЯ/МЕДИАЦИИ**

Куратор школьной службы
примирения/медиации
педагог-психолог, Петрова А.Ю.

2022-2023
учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- развитие системы медиации в МОУ «КСОШ №8»;
- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

Содержание деятельности

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2022-2023 уч.год	Сентябрь	Планирование работы службы ШСП	Руководитель ШСП
2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	В течение учебного года	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность				
1.	Состав ШСП	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСП в 2022-2023 уч.г.	Руководитель ШСП
2.	Рабочие совещания ШСП	В течение учебного года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП
3.	Ведение регистрационного журнала	В течение учебного года	Учет случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСП
3. Просветительская деятельность				
1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, родителей, учащихся) о работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность участников образовательного процесса	Руководитель, члены ШСП
2.	Размещение информации о деятельности ШСП на школьном сайте	В течение учебного года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП, ответственный за сайт ОУ

4. Работа с обучающимися				
1.	Проведение восстановительных программ (конкретные случаи обратившихся в ШСП)	По запросу	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
2.	Тематические классные часы на сплочение классного коллектива	В течение учебного года	Сплочение классного коллектива, развитие коммуникативных навыков	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
3.	Дискуссионная площадка «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	Март	Ответственность за свои действия, принятие решений	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог
5. Работа с родителями				
1.	Консультирование родителей, законных представителей н/л.	В течение учебного года	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ШСП
2.	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ	По мере необходимости	Согласие родителей, законных представителей на проведение ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ШСП
3.	Проведение родительских собраний по вопросам воспитания детей	По запросу	Психологическое просвещение родителей, законных представителей	Педагог-психолог
6. Реализация восстановительных программ				
1.	Работа с обращениями	В течение учебного года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
2.	Проведение программ примирения с написанием отчетов	По мере необходимости	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
7. Межведомственное взаимодействие				
1.	Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение учебного года	Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп.образованием	Руководитель, члены ШСП

1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов	В течение учебного года	Предоставление отчетности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель, члены ШСП
----	--	-------------------------	---	-------------------------